



Bamako Étoile

Plan D'action 2026



SOMMAIRE

1. Mots du Président 2026 de la JCI Bamako Étoile
2. Déclaration des principes de la JCI
3. Jeune Chambre Internationale

[Vision de la Jeune Chambre Internationale](#)

[Mission de la Jeune Chambre Internationale](#)

Jeune Chambre Internationale Mali

[Vision 2024-2027 de la JCI Mali](#)

[Mission 2024-2027 de la JCI Mali](#)

Jeune Chambre Internationale Bamako Étoile

[Vision 2023-2027 de la JCI Bamako Étoile](#)

[Mission 2023-2027 de la JCI Bamako Étoile](#)

Introduction

AXE 1 : Notoriété et Visibilité de la Marque JCI

[Domaine Clé : actions communautaires](#)

[Domaine Clé : affaire et partenariat](#)

AXE 2 : Développement des Compétences en Leadership

[Domaine Clé : individuel Formation](#)

[Domaine Clé : croissance et gestion de l'effectif](#)

AXE 3 : Structure ouverte, Efficace et Durable

[Domaine Clé : administration et finances](#)

[Domaine Clé : commissariat aux comptes](#)

AXE 4 : Innovation guidée par les données

[Domaine Clé : internationalisme](#)

[Domaine Clé : communication et affaire sociales](#)

Budget prévisionnel

LISTE DES MEMBRES DU COMITE DIRECTEUR LOCAL

LISTE DES DIRECTEURS DE DOMAINE

LISTE DES DIRECTEURS DE PROJETS

Mots du Président de la JCI Bamako Étoile



Chers membres, chers partenaires, chers amis de la JCI Bamako Étoile,

C'est avec honneur, humilité et une profonde conviction que je prends la parole en ce début de mandat 2026. Un mandat que nous avons voulu clair, réaliste et tourné vers l'impact. Dans un contexte marqué par de nombreux défis, nous avons fait le choix d'un cap simple mais fort : Allons à l'essentiel.

Aller à l'essentiel, c'est se recentrer sur ce qui fait la force et la raison d'être de notre organisation : ses membres, sa crédibilité, sa durabilité et son impact.

Notre première priorité est de repositionner la JCI Bamako Étoile comme une organisation dynamique, visible et épanouie. Une organisation qui inspire confiance, qui agit avec professionnalisme et qui retrouve toute sa place parmi les acteurs majeurs du développement et du leadership jeune à Bamako.

La deuxième priorité concerne un pilier fondamental : la santé financière de notre organisation. Sans une gestion saine et durable de nos ressources, aucune ambition ne peut se concrétiser. Ce mandat mettra l'accent sur la rigueur, la transparence, la mobilisation de ressources et l'innovation financière.

Notre troisième priorité est l'épanouissement des membres. La JCI est avant tout une école de leadership. Chaque membre doit y trouver un espace de croissance, d'apprentissage, d'expression et d'accomplissement personnel et professionnel.

La quatrième priorité est de renforcer nos partenariats. Parce que nous croyons fermement que l'impact durable se construit ensemble, nous travaillerons à consolider les partenariats existants et à en développer de nouveaux, solides et mutuellement bénéfiques.

Enfin, la cinquième priorité est de valoriser nos membres. Reconnaître l'engagement, célébrer les efforts, mettre en lumière les talents et les réussites est essentiel pour bâtir une organisation motivée, fière et unie.

Chers membres, le mandat 2026 ne sera pas celui de la dispersion, mais celui de la cohérence, de l'action utile et des résultats concrets. Ensemble, avec engagement et responsabilité, allons à l'essentiel pour une JCI Bamako Étoile plus forte, plus crédible et plus rayonnante.

Je compte sur chacun de vous.

Vive la JCI Bamako Étoile.

Vive le leadership jeune.

Déclaration des principes de la JCI

« Nous croyons :
Que la foi en Dieu donne à la vie son véritable sens,
Que la fraternité humaine transcende la souveraineté des nations,
Que la liberté des individus et de l'entreprise assure mieux la justice économique,
Que l'Autorité doit s'appuyer sur la loi et non sur l'arbitraire,
Que la personne humaine est la plus précieuse des richesses,
Et que servir l'humanité constitue l'œuvre la plus noble d'une vie »

Jeune Chambre Internationale

La Jeune Chambre Internationale est une organisation de jeunes citoyens leaders entreprenants âgés de 18 à 40 ans partageant la même philosophie et les mêmes valeurs.

Vision de la Jeune Chambre Internationale

« Être le principal réseau mondial de jeunes leaders ».

Mission de la Jeune Chambre Internationale

« Offrir aux jeunes des opportunités de développement du leadership en leur donnant la capacité de créer des changements positifs ».

Jeune Chambre Internationale Mali

Affiliée à la Jeune Chambre Internationale en 1995, la jeune chambre Internationale Mali est composée de 55 organisations locales à travers le Mali.

Vision 2024-2027 de la JCI Mali

« JCI Mali, premier réseau national des jeunes leaders au service des membres et des communautés »

Mission 2024-2027 de la JCI Mali

« Offrir aux membres des compétences nécessaires leur permettant d'être des leaders inspirants pour un développement durable ».

Vision 2023-2027 de la JCI Bamako Etoile

« JCI Bamako Etoile une organisation de référence dans le développement de l'entrepreneuriat et du leadership »

Mission 2023-2027 de la Bamako Etoile

« Mettre à la disposition des membres et de la petite enfance, des outils d'épanouissement durable ».

AXE 1 : Notoriété et Visibilité de la Marque JCI

Développer des Plans de communication, renforcer la présence dans les médias locaux et des partenaires ainsi que promouvoir les actions des membres auprès de l'organisation nationale et de la JCI au niveau international.

Domaine Clé : Impact Communautaires

OBJECTIFS :

- ❖ Promouvoir l'épanouissement des enfants atteints d'albinisme en leur offrant un soutien adapté et en facilitant leur intégration sociale
- ❖ Dépister le diabète et l'hypertension artérielle, tout en sensibilisant la communauté aux risques et aux mesures de prévention associées à ces maladies (Keneya LAKANANI).
- ❖ Mobilisation de fonds pour la réalisation du projet Souris-moi (Sekokoto)
- ❖ Organiser un tournoi de football inter-quartier à l'honneur de l'entreprise du parrain du mandat

	Activités	Indicateurs	Valeurs cibles	Moyens de vérification	Période	Resp.
ALBINOS CHILDREN DAY	Organisation d'activités de soutien et de loisirs destinées aux enfants atteints d'albinisme pour favoriser leur bien-être et leur épanouissement	Nombre de participants	100 enfants atteint d'Albinisme	Le Rapport du projet	Janvier à Juin 2026	VPIC
JOURNEE DE SENSIBILISATION ET	Organisation d'une journée de sensibilisation et de dépistage de masse pour le diabète et l'hypertension artérielle.	Nombre de personne sensibilisée et dépistée	80	Rapport du projet	De janvier à Mai 2026	VPIC
A nous les femmes	Organisation d'un panel sur le leadership féminin et une rupture collective chez un couple Bamako Etoile	Le panel et la rupture	1	Rapport du projet	Mars 2026	VPIC
Souris-moi	Mobilisation de fonds dans le cadre de la réalisation du projet Souris – moi (Ecole de Sekokoto)	Nombre d'audiences obtenues	5	Compte rendu des audiences	De janvier à novembre 2026	VPIC - VPBE

Domaine Clé : Business et Entrepreneuriat

OBJECTIFS :

- ❖ Organiser un forum RSE réunissant les entreprises, les acteurs de la société civile et les universités de Bamako pour promouvoir la responsabilité sociale des entreprises.
- ❖ Renouer les relations avec les anciens partenaires de la JCI Bamako Etoile afin de renforcer les collaborations et les engagements.
- ❖ Développer une stratégie de recherche de partenariats solides et durables pour soutenir la réalisation des projets communautaires de la JCI Bamako Etoile.
- ❖ Organiser des émissions en ligne visant à mettre en avant les entrepreneurs de la JCI Mali et promouvoir leurs initiatives
- ❖ Redynamiser la boutique JCI Bamako Etoile afin de maximiser son impact et sa contribution aux activités de l'organisation
- ❖ Produire des reportages sur les entrepreneurs de la JCI Bamako Etoile pour valoriser leurs parcours et inspirer la communauté dénommé Lolo reportages
- ❖ Faire la promotion de l'entrepreneuriat

	Activités	Indicateurs	Valeurs cibles	Moyens de vérification	Période	Resp.
FORUM RSE	Organisation d'un Forum RSE comprenant des sessions de sensibilisation et de formation, en collaboration avec les entreprises et les acteurs de la société civile	Nombre de forums et de sessions de formations organisés	01 Forum RSE et 2 sessions organisées	Rapport du forum RSE	Janvier à Décembre 2026	VPBE
PARTENARIAT WIN – WIN DAYS	Signature des protocoles d'accord avec des potentiels partenaires évoluant dans le même domaine d'activités et/ou ayant les mêmes objectifs que nos projets.	Nombre de Protocoles d'accord signés	03	Conventions de partenariat	Janvier à Décembre 2026	VPBE
	Renouement de partenariats existants afin de renforcer les collaborations et les synergies avec nos partenaires actuels	Nombre de partenaires renouvelés	05	CR des rencontres	Janvier à Décembre 2026	VPBE
Profil Etoile	Organisation des émissions en ligne dédiées aux entrepreneurs de la JCI Mali et des reportages sur les entrepreneurs de la JCI Bamako Etoile pour promouvoir leurs initiatives et favoriser l'échange d'expériences	Nombre des émissions en ligne organisés	6	Rapport du projet ou enregistrement effectué	Janvier à décembre 2026	VPBE

Lolo- entrepreneuriat	Sélectionné et formé des entrepreneurs et aspirants entrepreneurs	Nombre de participants	50	Rapport du projet	Janvier à Décembre 2026	VPBE

AXE 2 : Développement des Compétences en Leadership

La JCI créera un environnement de paix de cohésion dans lequel les jeunes seront formés, coachés et motivés pour créer des changements positifs dans la communauté.

Domaine Clé : Développement Individuel

OBJECTIFS

- ❖ Outiller les membres du Comité directeur local en leur fournissant les ressources et les compétences nécessaires pour une gestion efficace ;
- ❖ Organiser des After-Jobs et des sessions de formation pour renforcer les capacités des membres et favoriser l'échange d'expériences ;
- ❖ Organiser des retraites stratégiques de planification et de formation pour le Comité directeur local, afin d'assurer une gestion optimale du mandat ;
- ❖ Organisation des séminaires de formation professionnelle.
- ❖ Outiller les membres observateurs et sympathisants de la JCI Mali à travers des modules de développement personnel ;

	Activités	Indicateurs	Valeurs cibles	Moyens de vérification	Période	Resp.
LOLO TRAINING DAYS	Réalisation d'une enquête pour identifier les besoins des membres en matière de formation et de développement	Nombre d'enquêtes réalisées	2	Rapport d'enquête	Janvier à Aout 2026	VPF
	Organisation des séances de formation à destination des membres pour renforcer leurs compétences et leurs connaissances	Nombre de séances de formations organisés	8	Rapport de séminaire de formation	Janvier à Décembre 2026	VPF/ VPE
	Organisation des sessions de cadre d'échanges After Jobs en collaboration avec les partenaires pour favoriser le partage d'expériences et de bonnes pratiques.	Nombre de sessions de cadre d'échanges After Jobs organisées	04	Rapport de formation.	Janvier à Décembre 2026	VPF/ VBE
	Participation à la formation des leaders locaux pour les préparer à un rôle de leadership efficace au sein de la communauté	Nombre de participants à la formation	18	Rapport de formation	Décembre 2025	VPF VPE
	Organisation de la formation des candidats	Nombre de formation organisées	01	Rapport de formation	Aout 2026	VPF
	Organisations de 2 retraites stratégiques du Comité Directeur local afin de leur préparer pour la réalisation du plan d'action	Nombre de retraite organisée	02	Rapport de formation	Janvier à Septembre 2026	VPF

Lights	Organisation des sessions de partage d'expérience à l'endroit des membres observateurs et sympathisants de la JCI Mali	Nombre de session organisée	4	Rapport du projet	Janvier à Décembre 2026	VPF
Lolo training pro	Organisation des séminaires de formation professionnelles à l'endroit des observateurs et sympathisants de la JCI Bamako Etoile	Nombre de session organisée	3	Rapport du projet	Janvier à Décembre 2026	VPF

Domaine Clé : Chargé de programme

OBJECTIFS

- ❖ Participation aux différents programmes lors des manifestations nationales et remporter des trophées ;
- ❖ Organiser des concours internes sur l'ensembles des programmes JCI ;
- ❖ Outiller les membres observateurs et sympathisants de la JCI Bamako Etoile en prise de parole en public ;

Lolo programm	Participer aux différents programmes lors des manifestation nationales et remporter des trophées	Nombre de participation	4	Rapport des activités	Janvier à Décembre 2026	Chargé de programme
Chaire d'or	Organiser un séminaire de formation axé sur la prise de parole en public, organiser des ateliers pratiques, offrir un accompagnement personnalisé et corporate	- Le nombre de formation sur la prise de parole en public - le nombre d'atelier pratique (concours internes organisés)	2	Rapport des activités	Janvier à Décembre 2026	Chargé de programme

Domaine Clé : croissance, motivation et gestion de l'effectif

OBJECTIFS :

- ❖ Recruter de nouveaux membres engagés et motivés afin de contribuer à la bonne marche de l'organisation à travers le projet "New Membres" ;
- ❖ Faciliter la connexion entre anciens et nouveaux membres via des programmes de mentoring et de coaching pour favoriser le partage d'expériences et la cohésion ;
- ❖ Renforcer les liens entre les membres de l'organisation afin de promouvoir une atmosphère de collaboration et de solidarité au sein du groupe ;

	Activités	Indicateurs	Valeurs cibles	Moyens de vérification	Période	Resp.
LOLO COACHNG	Connexion des nouveaux membres aux anciens dans le but de faciliter leurs intégrations	Nombre de connexion de N'Téri	15	Reporting des activités	Janvier à Décembre 2026	VPE SE
	Organisation des activités de partage d'expérience, de formation et de Coaching en ligne pour renforcer les compétences des membres et encourager l'échange	Nombre d'activités de E-Coaching organisées sur les foras	02	Rapport d'activités	Janvier à Décembre 2026	VPE SE
	Organisation des Emissions Tribunes du Postulant pour permettre aux postulants de partager leurs idées et de se présenter à la communauté	Nombre d'émissions organisées	10	Rapport d'activités	Janvier à Décembre 2026	VPE SE
	Organisation des Emissions membres stands afin de promouvoir l'engagement et l'implication des membres dans les projets de l'organisation	Nombre d'émissions Organisées	04	Le rapport de projet, Les images,	Janvier à décembre 2026	VPE
	Organisation d'un Forum des membres pour favoriser les discussions, renforcer les liens et promouvoir la participation active au sein de l'organisation	Nombre de Forum de membres organisés	01	Le rapport de Projet Les images	Janvier à Décembre 2026	VPE
LOLO Koura KOURA	Organisation d'une académie dénommée « Académie Lolo Kura » afin de préparer les observateurs à contribuer efficacement à la réalisation de la vision et de la mission de la JCI	Nombre de participants à l'académie LOLO Kura	40	Le rapport de l'académie de formation	Avril à juin 2026	VPE VPF

AXE 3 : Structure ouverte, Efficace et Durable

JCI accélérera la transformation en investissant dans les ressources technologiques, financières et humaines

Domaine Clé : administration et finances

OBJECTIFS

- ❖ Assurer une administration efficace de l'organisation en veillant au respect des dates et des délais des activités statutaires ;
- ❖ Promouvoir la connaissance et l'application du manuel des procédures administratives et financières de l'organisation par les officiers locaux et les membres ;
- ❖ S'assurer de l'appropriation des outils de gestion par le comité directeur et les membres à travers une large diffusion de la constitution, des statuts et règlements, du manuel de gestion administrative et financière et des formulaires de la JCI Bamako Étoile ;

	Activités	Indicateurs	Valeurs cibles	Moyens de vérification	Période	Resp.
Lolo Admin	Organisation des Assemblées Générales statutaires bimestriel chaque 1er mercredi pour assurer un suivi régulier des activités de l'organisation	Nombre d'Assemblées Générales organisées	06	Procès-verbaux	Janvier à Décembre 2026	SG
	Organisation de la convention locale afin de renforcer l'engagement et la collaboration au sein de l'organisation	Nombre de conventions locales organisées	1	Procès-verbal	Septembre 2026	VPE
DOCUMENTATIONS JCI BAMAKO ETOILE	Mise à la disposition de tous les membres le plan d'action, la Constitution de la JCI Bamako Étoile et le manuel des procédures administratives et financières pour assurer une meilleure gestion et compréhension des règles	Nombre de diffusions et publications de la constitution, du plan d'action et du manuel des procédures administratives et financières	2	E-mail et les Foras	Janvier à Avril 2026	SG CJ TG
	Production du Rapport Moral et financier à mi-parcours pour faire un point sur les réalisations et les finances de l'organisation	Nombre de rapport moral et financier produit et partagé avec les membres	2	Rapport moral et financier	Juin et Septembre 2026	SG TG CC
	Production des états mensuels des ressources et des dépenses.	Nombre d'états présentés aux réunions du CD et aux AGs.	12	Rapport financier	Janvier Décembre 2026	TG
	Production du rapport moral et financier annuel.	Nombre de rapport moral et financier produit et partagé avec les membres	2	Rapport moral et financier	Juin et Septembre 2026	SG TG CC

RESSOURCES ET SOURCES DE REVENUS	Recouvrement des Cotisations mensuelles des membres ainsi que les frais d'adhésion des nouveaux membres.	Taux de recouvrement	80%	Rapport financier et Reçu de paiement	Janvier-Décembre 2026	TG
	Païement de la cotisation annuelle au Comité Directeur National	Montant payé au comité directeur national	1 391 250	Reçu de paiement	Février 2026	TG PL
	Responsabilisation des nouveaux membres en donnant des postes de responsabilité pour favoriser leur engagement et leur développement au sein de l'organisation	Nombre de nouveaux membres responsabilisés	23	Organigramme et Procès-verbaux des commissions de projet	Janvier – Décembre 2026	VPE VPDs

Domaine Clé : commissariat aux comptes

OBJECTIFS

- ❖ Vérifier la conformité et la régularité ainsi que la sincérité des dépenses de l'organisation conformément aux procédures administratives de gestion ;
- ❖ S'assurer du respect des procédures de décaissement des ressources de l'organisation afin de garantir une gestion transparente et conforme ;
- ❖ S'assurer de la conformité des dépenses exécutées au terme du budget approuvé par l'assemblée générale en début de mandat ;
- ❖ S'assurer de la régularité des pièces justificatives des dépenses ;
- ❖ Opérer un contrôle périodique des dépenses de fonctionnement exécutées directement par le trésorier général pour assurer une gestion rigoureuse ;
- ❖ Conseiller le trésorier général sur l'application des procédures consignées dans le manuel de procédure administrative et financière.

	Activités	Indicateurs	Valeurs cibles	Moyens de vérification	Période	Resp.
CONTROLE ET VERIFICATION DES RESSOURCES	L'assurance de l'utilisation correcte des outils de gestion du manuel de procédures.	Nombre de contrôle et vérifications des budgets et des dépenses effectués	6	Rapport d'activité	Janvier Décembre 2026	CAC
	Examinassions des comptes de l'organisation afin de vérifier leurs conformités, leurs exactitudes et leurs transparences conformément aux normes et procédures établies	Nombre de Certifications de comptes effectués	2	Rapport du Commissaire aux Comptes	Septembre et décembre 2026	CAC

Domaine Clé : Suivi et Evaluation

OBJECTIFS

- ❖ Assurer un suivi efficace des activités du plan d'action ;
- ❖ S'assurer de la bonne gestion des projets ;
- ❖ Fournir une évaluation de l'efficacité de la gestion de l'organisation ;
- ❖ S'assurer du respect des délais d'exécution des projets.

	Activités	Indicateurs	Valeurs cibles	Moyens de vérification	Période	Resp.
PLAN OPERATIONNEL	Elaboration d'un plan opérationnel de suivi et évaluation du plan d'action.	Nombre de plan opérationnel de suivi élaboré et partagé	1	Document disponible	Janvier à Décembre 2026	CSE
	Mise en place d'outils de suivi (tableaux de bord, rapports de progression, etc.) pour évaluer l'avancement des projets	Nombre d'outils de suivi mis en place	3	Rapport de progressions disponibles	Janvier à décembre 2026	CSE
	Mise en place d'un système de suivi des échéances pour alerter automatiquement les responsables des projets lorsque des délais approchent ou sont dépassés	Nombre d'alerte effectuées	4	Rapport de suivi disponible	Janvier à décembre 2026	CSE

Domaine Clé : Coopération Internationale

OBJECTIFS :

- ❖ Participer massivement aux rencontres nationales et internationales ;
- ❖ Contribuer aux activités et projets des organisations sœurs afin de favoriser la solidarité et l'engagement commun dans la réalisation de projets ;
- ❖ Mettre en place un projet commun avec nos jumelles et fileuls du Mali et de la sous-région pour renforcer les liens de coopération et développer des initiatives locales et régionales ;
- ❖ Redynamiser nos jumelages avec les organisations locales sœurs au Mali
- ❖ Faire des visites officielles à l'endroit des organisations filleules, les jumelles et la marraine ;
- ❖ Promouvoir la fraternité et la collaboration entre notre organisation et les organisations locales **sœurs** afin de consolider les relations et les synergies ;
- ❖ Réaliser un projet collaboratif avec les autres acteurs de la société civile pour maximiser l'impact de nos actions communes et promouvoir des causes sociales importantes.
- ❖ Promouvoir la marque JCI au sein de la communauté à travers l'organisation d'un tournoi de football inter-quartier à l'endroit de l'entreprise du parrain du mandat.

	Activités	Indicateurs	Valeurs cibles	Moyens de vérification	Période	Resp .
MANIFESTATIONS NATIONALES	Participation massive aux manifestations nationales.	Nombre de participants aux manifestations nationales.	32	La liste des inscrits et le rapport de la commission d'organisation	Janvier Décembre 2026	VPCI
MANIFESTATION D'ORGANISATIONS SOEURS	Participation massive aux manifestations des organisations sœurs de la JCI- Mali.	Nombre de participants aux manifestations des organisations sœurs	05	Le rapport de la commission d'organisation, les photos des évènements.	Janvier – Décembre 2026	VPCI
	Participation massive aux activités des organisations sœurs de la Zones 4	Nombre de participants aux activités des organisations sœurs de la zone 4	05	La liste de présence, les photos des évènements.	Janvier – Décembre 2026	VPCI
	Participation massive aux activités de la marraine, des jumelles et des filleules.	Nombre de membres participants aux activités de la marraine, des jumelles et des filleules.	05	La liste de présence, les photos des évènements et les reporting mensuels de la VPI	Janvier Décembre 2026	VPCI
MANIFESTATIONS INTERNATIONALES	Participation aux manifestations internationales	Nombre de participants aux différentes manifestations internationales	01	Reçu de participations	Janvier – Décembre 2026	VPCI
FUN Together	Organisation des activités récréatives pour les membres observateurs et sympathisant de la JCI Bamako Etoile	Nombre d'activités Récréatives organisées	04	Rapport d'activités	Janvier – Décembre 2026	VPCI
Tournoi de Football	Organisation d'un tournoi de football inter-quartier	Nombre d'équipe participants	32	Commission d'Organisation	Décembre à Janvier 2026	VPCI
Journées de l'amitié	Organisation des journées de détente et touristique à l'endroit de nos jumelles filleules et la marraine	Nombre de participants	50	Commission d'organisation	De Mars à Décembre 2026	VPCI

AXE 4 : Innovation basée par les données

Utiliser les dernières technologies numériques pour rester agile et fournir de la valeur aux membres, aux parties prenantes et aux partenaires

Domaine Clé : communication, TICs, affaires sociales et Marketing, Programme JCI

OBJECTIFS :

- ❖ Assurer une meilleure visibilité de nos actions, nos projets et nos activités en utilisant les réseaux sociaux, les foras ainsi que les outils et supports de communication ;
- ❖ Développer la notoriété et la visibilité de Bamako Etoile à travers les médias afin d'atteindre un public plus large et d'augmenter notre impact ;
- ❖ Maximiser la visibilité de nos projets à l'international en utilisant la galerie de projets JCI sur le site « www.JVC.cc » pour promouvoir nos initiatives à l'échelle mondiale ;
- ❖ Encourager l'inscription des membres sur le site www.jci.cc pour leur permettre de bénéficier des ressources, des opportunités et de la visibilité offerte par la plateforme ;
- ❖ Informer les membres des événements sociaux et les motiver à y participer massivement ;
- ❖ Renforcer la cohésion sociale entre les membres à travers des rencontres en famille.

	Activités	Indicateurs	Valeurs cibles	Moyens de vérification	Période	Resp.
CHRONOGRAMME MENSUEL	Elaboration du chronogramme mensuel des activités de l'organisation et faire une large communication là-dessus	Nombre de chronogrammes élaborés et partagé avec les membres	12	Chronogrammes	Janvier Décembre 2026	SG
ETOILE DU BERGER	Elaboration et publication de l'Etoile du Berger sous forme de webzine pour partager les actualités, projets et événements de l'organisation avec la communauté	Nombre de publication de l'Etoile du Berger effectués	03	Foras, mail, supports durs	Janvier décembre 2026	CC
OUTILS DE COM ET SITE JCI	Utiliser les médias et tous les moyens de communication pour développer l'image, la notoriété, et la visibilité de la JCI Bamako ETOILE aux yeux des partenaires, des organisations de la société civile et de la communauté.	Nombre de médias et outils de communication utilisés pour faire la promotion de le JCI Bamako Etoile.	05	Rapport d'activité	Janvier Décembre 2026	CC
	Utilisation de la plateforme JVC pour une meilleure visibilité de nos projets à l'international	Nombre de publication sur la galerie projet JCI	12	www.JVC.cc	Janvier Décembre 2026	CC CTIC
	Facilitation de l'inscription des membres sur le site www.JVC.cc pour leur offrir un accès aux ressources et opportunités de la plateforme JCI	Nombres formés et inscrits sur le site JCI.	15	Rapport de la formation	Janvier Décembre 2026	CTIC

SOCIAL LOLO	Organisation des rencontres entre les membres dans des activités JCI (Festivals, Concerts, soirées etc.)	Nombre de rencontres organisées	04	Rapport d'activité	Janvier Décembre 2026	CASM VPE
	Souhait de vœux d'anniversaire aux membres sur les foras de la JCI Bamako Etoile	Nombre d'anniversaires fêtés sur les Foras	106	Les foras, photos et message d'anniversaire	Janvier Décembre 2026	CC CASM
Lolo Grin Tour	Organisation de rencontre (dénommée Lolo Grin Tour) avec les observateurs et les membres pour renforcer les liens d'amitiés.	Nombre de rencontres LOLO GRIN TOUR organisés	8	Liste de présence et le reporting des activités.	Janvier à Décembre 2026	CAS
Kunu ni Bi	Organisation des séances de visite aux anciens pour échanger sur leur expérience et discuter de l'évolution de l'organisation	Nombre visite effectués auprès des anciens	4	Le rapport des différentes	Janvier à Décembre 2026	CAS

BUDGET PREVISIONNEL DE LA MANDATURE 2026 JCI BAMAKO ETOILE

DESIGNATION		Sources de financement (F CFA)				Montant Total
		Caisse Bamako Etoile	Partenaires	Boutique Bamako Etoile	Autres Ressources de Bamako Etoile	
Fonctionnement	Cotisation à la JCI Mali	1391250				1391250
	Cotisations et droit d'adhésion	4 440 000				4 440 000
	Apport financier aux filleules, JCI U Bamako Etoile et la JCI Kati	50 000				50 000
	Organisation des réunions du CD, AGS, Retraites stratégiques	200 000			200 000	400 000
	Commission Communication	50 000			50 000	100 000
	Commission TICS Affaires Sociale Marketing	30 000			30 000	60 000
	Commission Trésorerie	12 000				12 000
SOUS TOTAL		6 173 250			280 000	6 453 250
Formation	Achat projecteur et accessoires	25 000		25000	50 000	100 000
TOTAL		50 000			50 000	100 000
	Réalisation du projet lolokura	100 000	200 000		500 000	800 000

PROJETS	Réalisation du projet Intronisation des Lolokura	100 000	100 000		100 000	300 000
	After Jobs	100 000			100 000	200 000
	Réalisation du projet Keneya Lakanali	100 000	100 000		100 000	300 000
	Réalisation du projet Albinos Children Day	100 000	100 000		100 000	300 000
	Réalisation du projet Profil Etoilé	25 000	25 000		25 000	75 000
	Réalisation du Projet Lolo- football	100 000	200 000		100 000	400 000
	Réalisation du Projet Fun Together	50 000	200 000		200 000	450 000
	Réalisation du projet Think RSE	100 000	1 000 000		200 000	1 300 000
	Réalisation du Lolo- Trainig Pro	100 000			100 000	200 000
	Réalisation du LOLO- Entrepreneuriat day	400 000			1 000 000	1400 000
	Réalisation du LOLO- football	100 000			100 000	200 000
	Réalisation du projet A nous les femmes	50 000			50 000	100 000
	Site web	100 000			100 000	200 000
	Les Journées de l'amitié	200 000			200 000	400 000
SOUS TOTAL		1 725 000	1 825 000		2 975 000	4 982 500
Couverture Médiatique	Couverture Télé	50 000	200 000			250 000
	Journaux	50 000			100 000	150 000
	Web TV	50 000			100 000	150 000
SOUS TOTAL		150 000	200 000		200 000	550 000
Convention Locale JCI Bamako Etoile		100 000			400 000	500 000

SOUS TOTAL	100 000				400 000	500 000
Manifestations Nationales	Rentrée Solennelle	50 000			350 000	400 000
	Conseil Nationale	100 000				100 000
	Convention nationale	100 000				100 000
	Convention Groupée Zone 4	50 000				50 000
SOUS TOTAL		300 000			350 000	650 000
Evènement internationaux	Conférence de Zone	100 000			100 000	200 000
	Congrès mondial	250 000	500 000		250 000	1 000 000
Sous TOTAL		350 000	500 000		250 000	1200 000
Divers						313 550
Total Général						13 549 300

COMITE DIRECTEUR LOCAL 2026

N°	Prénom et Nom	Poste	Contact
1	Paul Henri Fonta	Président local	74 99 64 60
2	Fousseini Sacko	Immédiat Past président	76002037
3	Aboubakar Diawara	Vice-président exécutif	74802494
4	Aly Niamassoumou	Vice-président Business et Entrepreneuriat	67975040
5	Ibrahim Dia	Vice-président coopération internationale	83014129
6	Almoustapha Mohamed Touré	Vice-président Individuel	79783459
7	Fatimata Sylla	Vice-président Impact Communautaire	78782710
8	Hawa Modibo Traoré	Commissaire aux Compte	95792639
9	Korotoumou Coulibaly	Assistante exécutive du président	79203145
10	Sory Ibrahim Diarra	Conseiller juridique	76115273
11	Aboubacar Sonfo	Directeur local chargé des jumelles filleules set marraine	74548431
12	Dramane Diarra	Directeur local chargé de la suivi et l'évaluation	77691145
13	Ibrahime Djiré	Directeur local chargé de la communication	94401316
14	Aboubacar Magnanta	Assistant du secrétaire général	74477428
15	Modibo Moustapha Traoré	Secrétaire général	75588810
16	Abdoulaye Mohomodou	Directeur local chargé du protocole	90401224
17	Djelika Gano	Directrice locale chargé des affaires sociales	65275526
18	Adama Sogodogo	Directeur local chargé de programme	94732001
19	Boubacar Tangara	Directeur local chargé de la planification stratégique	70383169
20	Ibrahim Togo	Conseillé spécial du président	78845461
21	Fatoumata L Kanté	Trésorière Générale	92683054
22	Boureima Tapily	Directeur local chargé de l'efficacité 100	76124885
23	Mamadou Lassana Touré	Directeur local chargé de récompense	77031266

DIRECTEURS DE DOMAINE ET ASSISTANTS 2026

N	POSTE	PRENOMS & NOM	TELEPHONES
1	Directeur du domaine croissance et motivation	Madibou Traoré	64738542
2	Directeur du domaine développement individuel	Alassane Touré	77310091
3	Directeur du domaine Impact Communautaire	Siré Diarra	78325604
4	Directeur du domaine Business et Entrepreneuriat	Fatoumata Fofana	73516688
4	Directeur du domaine Coopération internationale	Souleymane Gariko	83332935
5	Assistante chargée des affaires sociales	Oumou Coulibaly	70240754
6	Assistant de la vice-présidente Impact Communautaire et rédacteur de l'Etoile du berger	Mady Konaté	71926607
7	Chargée de lolo Boutique	Mariam Traoré	82977291
8	Assistant Chargé de la mobilisation de fond au compte du projet Souris-moi	Aboubacar Niamassoumou	71598909

DIRECTEURS DE PROJET 2024

N	POSTE	PRENOMS & NOM	TELEPHONES
1	Directrice du projet Convention locale	Brigitte Diallo	76839098
2	Directrice du projet Think RSE	Naminata Diarra	93264916
3	Directrice du projet Keneya Lakanaly	Aminata Traoré	66307832
4	Directrice du projet Light	Mariam Traoré	82977291
5	Directeur du projet FUN Together	Absetou Coulibaly	76770474
6	Directrice du projet Lolo training day	Assetou Coulibaly	75150135
7	Directrice du projet A nous les femmes	Kadia Diabaté	84575106
8	Directrice du projet Lolo entrepreneuriat day	Fatoumata Issa Coulibaly	75145734
9	Directrice du projet Profil Etoilé	Adiaratou Samaké	90585499
10	Directeur du projet Lolokura	Amadou TAPILY	67454292
11	Directeur du projet After Jobs	Sidiki Doumbia	70816787

12	Directeur du projet Cérémonie de récompense	Drissa Sidibé	91127040
14	Directeur du projet les Journées de l'amitié	Georges o C Niambélé	76283388
15	Directeur du projet Site web	Mohamed Diakité	72040990
16	Directeur du projet Albinos Children Day	Michel Camara	70418138
17	Lolo Football tourment	Souleymane Elhadji Dembélé	66023078